

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN BẮC TRÀ MY**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 200 /UBND - TCKH

Bắc Trà My, ngày 12 tháng 02 năm 2020

V/v triển khai các nhiệm vụ thu,  
chi ngân sách, kế hoạch đầu tư  
vốn NSNN năm 2020.

Kính gửi:

- Các cơ quan, ban ngành, hội đoàn thể;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các đơn vị chủ đầu tư.

Nhằm thực hiện đạt các chỉ tiêu Nghị quyết Huyện ủy, Nghị quyết HĐND huyện đã đề ra, UBND huyện giao các đơn vị, địa phương nghiên cứu quy định một số giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành kế hoạch phát triển kinh tế-xã hội và dự toán thu-chi NSNN năm 2020 của UBND tỉnh tại Quyết định số 4123/QĐ-UBND ngày 18/12/2019 và các văn bản hướng dẫn có liên quan để triển khai nhiệm vụ được giao 2020, cụ thể như sau:

**1. Tăng cường công tác quản lý thu, chống thất thu và xử lý nợ đọng thuế:**

Chi cục thuế khu vực và các cơ quan ban ngành, UBND các xã, thị trấn tăng cường công tác phối hợp, kiểm soát tốt nguồn thu phát sinh trên địa bàn, đảm bảo thu đúng, thu đủ, kịp thời các khoản thu thuế, phí, lệ phí và thu khác vào ngân sách nhà nước; tập trung xử lý thu hồi nợ đọng thuế, tăng cường công tác điều tra doanh thu đối với các đơn vị sản xuất kinh doanh trên địa bàn; theo dõi tiến độ thu nộp ngân sách, nhất là nguồn thu từ thủy điện, kịp thời báo cáo UBND huyện để điều hành phù hợp với tiến độ thu, đảm bảo cân đối ngân sách. Các đơn vị lưu ý thực hiện nghiêm Chi thị số 04/CT-UBND ngày 12/2/2020 của UBND tỉnh về tăng cường công tác quản lý thu NSNN năm 2020 trên địa bàn tỉnh.

**2. Tăng cường công tác quản lý chi ngân sách nhà nước.**

a) Các đơn vị dự toán, UBND các xã, thị trấn tổ chức thực hiện chi ngân sách bám sát dự toán được giao; quản lý chi chặt chẽ, hiệu quả, đúng định mức, chế độ quy định; hạn chế chi chuyển nguồn sang năm sau; rà soát, sắp xếp các nhiệm vụ chi theo Chương trình, kế hoạch đã đề ra để đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, hiệu quả, hạn chế số dư dự toán bị hủy bỏ.

Các cơ quan, đơn vị khẩn trương đề xuất nhiệm vụ trong dự toán 2020 *theo phụ lục chi tiết đính kèm*. Trong đó cần lưu ý:

- Đối với kinh phí mua sắm, sửa chữa tài sản ngành Giáo dục: Phòng Giáo dục huyện xây dựng kế hoạch mua sắm, sửa chữa tài sản trình UBND huyện phê

duyệt trước khi phân bổ kinh phí thực hiện và hoàn thành phê duyệt kế hoạch mua sắm, sửa chữa tài sản trong quý I/2020.

- Đối với nguồn vốn sự nghiệp có tính chất đầu tư (nguồn kiến thiết thị chính, kinh phí chính trang trung tâm các xã, thị trấn): đề xuất của đơn vị cần có danh mục cụ thể, được UBND cho chủ trương thực hiện, có đầy đủ hồ sơ dự toán được phê duyệt trước khi phân bổ kinh phí thực hiện.

- Đối với nguồn kinh phí sự nghiệp thực hiện các chương trình, đề án của Trung ương, tỉnh, huyện đã được thông báo giao vốn trong quý I/2020, giao các đơn vị xây dựng dự toán chi tiết, gửi các ngành liên quan, phòng TCKH thẩm định, định trình UBND huyện phê duyệt trước khi phân bổ kinh phí và thực hiện thanh toán (thời gian hoàn thành các hồ sơ trình phê duyệt, chậm nhất 30/6/2020).

#### b) Quản lý vốn đầu tư xây dựng năm 2020.

- Các đơn vị, địa phương được giao kế hoạch vốn đầu tư 2019 chưa giải ngân hết chuyển nguồn sang 2020 và vốn giao 2020 để thực hiện các công trình chuyển tiếp, thanh toán khối lượng, khẩn trương chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ thi công, hoàn thành các hồ sơ thanh toán gửi Kho bạc Nhà nước huyện để giải ngân. Thường xuyên tổ chức giao ban định kỳ hằng tháng kiểm tra tiến độ thực hiện công trình và thanh toán vốn để xác định rõ nguyên nhân, vướng mắc trong thanh toán vốn, kịp thời xử lý, báo cáo UBND huyện xem xét, xử lý các vướng mắc phát sinh.

- Rà soát danh mục công trình đầu tư mới năm 2020, lập tiến độ cho từng dự án (*theo mẫu đính kèm*) gửi về UBND huyện (qua Phòng Tài chính – Kế hoạch) trước ngày 28/2/2020 và triển khai thực hiện theo đúng tiến độ đề ra, báo cáo về UBND huyện kèm theo báo cáo thường kỳ theo tháng; lưu ý phải đảm bảo giải ngân 100% kế hoạch vốn được giao (theo ý kiến chỉ đạo của tỉnh tại Công văn số 90/UBND-KTTH ngày 08/01/2020). Trường hợp, các đơn vị chậm trễ, dẫn đến kết quả giải ngân không đạt tỷ lệ trên (nếu có), lãnh đạo đơn vị chịu hoàn toàn trách nhiệm trước UBND huyện.

- Các đơn vị, địa phương khẩn trương thực hiện báo cáo tổng kết, đánh giá thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2016-2020 và đề xuất cho giai đoạn 2021-2025 theo Công văn số 174/UBND-VP ngày 10/2/2020 của UBND huyện, chú ý báo cáo bám sát đề cương tại Công văn 412/BKHĐT-TCTT ngày 20/1/2020 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư.

- Phòng Tài chính- Kế hoạch huyện chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan, kiểm tra tình hình thực hiện các nguồn vốn trên địa bàn huyện; định kỳ hằng tháng tổng hợp, báo cáo tiến độ giải ngân các dự án, đề xuất xử lý đối với các chủ đầu tư có tỷ lệ giải ngân thấp hơn so với bình quân chung của huyện; khẩn trương tham mưu phê duyệt chủ trương đầu tư, báo cáo kinh tế kỹ thuật, kế hoạch lựa chọn nhà thầu theo danh mục các công trình khởi công mới nêu trên khi có hồ sơ gửi đến, tạo điều kiện để các chủ đầu tư tiến hành tổ chức lựa chọn nhà thầu và giải ngân.



### **3. Về chuyển nguồn và quyết toán ngân sách nhà nước.**

- Về chuyển nguồn ngân sách nhà nước năm 2019: Các đơn vị dự toán, UBND các xã, thị trấn thực hiện đối chiếu và xác nhận số dư dự toán, dư tạm ứng với Kho bạc nhà nước huyện theo quy định tại Công văn số 2593/UBND-TCKH ngày 30/12/2019 của UBND huyện, Công văn số 7807/UBND-KTTH ngày 27/12/2019 của UBND tỉnh về việc khóa sổ kế toán ngân sách nhà nước năm 2019. Riêng đối với nguồn vốn đầu tư ngân sách Trung ương và ngân sách Tỉnh năm 2019, **trước ngày 20/02/2020** các chủ đầu tư thực hiện đối chiếu xác nhận số dư kế hoạch vốn còn lại với KBNN huyện và báo cáo danh mục dự án, kế hoạch vốn còn lại năm 2019 gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch **trước ngày 25/02/2020** để tổng hợp, tham mưu UBND huyện báo cáo Sở Kế hoạch - Đầu tư, Sở Tài chính theo quy định; **sau ngày 20/02/2020** các chủ đầu tư không thực hiện đối chiếu xác nhận số dư chuyển nguồn với KBNN huyện sẽ tạm dừng thanh toán với số vốn còn lại chưa giải ngân, **sau ngày 25/02/2020** các chủ đầu tư không thực hiện báo cáo danh mục dự án, kế hoạch vốn còn lại chưa giải ngân (theo quy định tại Công văn số 7807/UBND-KTTH ngày 27/12/2019 của UBND tỉnh), giao phòng TCKH tổng hợp báo cáo UBND huyện để chỉ đạo xử lý.

Các đơn vị có số dư dự toán chi thường xuyên năm 2019 được chuyển nguồn hoặc hủy bỏ, đề nghị có báo cáo gửi về Phòng Tài chính – Kế hoạch (kèm theo đối chiếu xác nhận số dư dự toán với KBNN huyện), trong đó cần phân tích, giải trình rõ nội dung số dư chuyển nguồn, hủy bỏ.

- Về quyết toán ngân sách nhà nước 2019: Các đơn vị dự toán, UBND các xã, thị trấn khẩn trương hoàn thiện hồ sơ chứng từ kế toán, tổng hợp báo cáo quyết toán ngân sách gửi về Phòng Tài chính - Kế hoạch trước ngày 25/2/2020 để tiến hành thẩm tra trong quý I/2020. Giao Phòng Tài chính – Kế hoạch xây dựng kế hoạch thẩm tra quyết toán ngân sách năm 2019, đảm bảo công tác thẩm tra hoàn thành theo đúng thời gian quy định.

- Về công tác quyết toán dự án hoàn thành: Chủ đầu tư khẩn trương lập báo cáo quyết toán dự án hoàn thành đảm bảo thời gian theo quy định. Trong đó, thực hiện đúng các nội dung được UBND tỉnh yêu cầu tại Chỉ thị số 07/CT-UBND ngày 19/3/2014 về Tăng cường, đẩy mạnh quyết toán vốn đầu tư dự án hoàn thành, Quyết định số 4123/QĐ-UBND ngày 18/12/2019 của UBND tỉnh Quảng Nam quy định một số giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2020.

### **4. Đối với công tác kế hoạch:**

Đề nghị các đơn vị khẩn trương thực hiện xây dựng các kế hoạch ngành, NTM giai đoạn 2021-2025 theo ý kiến chỉ đạo của UBND huyện tại Công văn số 2568/UBND-VP ngày 25/12/2019 thời gian hoàn thành trước ngày 28/2/2020;



Các nội dung bổ sung kinh phí phát sinh ngoài dự toán 2020, sau khi có chủ trương của UBND huyện, giao phòng TCKH thẩm định dự toán, tổng hợp tham mưu trình UBND huyện xem xét mỗi tháng một lần vào tuần đầu tiên của tháng. Đề nghị các đơn vị có kế hoạch, dự trù kinh phí gửi trước (một tuần làm việc), tránh bị động về thời gian trong quá trình thẩm định, phê duyệt, cấp kinh phí.

Giao Phòng Tài chính–Kế hoạch tổng hợp, rà soát kế hoạch các ngành, các chủ đầu tư, các xã, thị trấn tham mưu xây dựng kế hoạch đầu tư công giai đoạn 2021-2025 đảm bảo đúng tiến độ theo quy định của Luật đầu tư công và các văn bản chỉ đạo của TW, Tỉnh.

*Các đơn vị có thể tải các văn bản liên quan công văn này tại cổng thông tin điện tử huyện (mục văn bản chỉ đạo).*

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan nghiêm túc thực hiện và chịu trách nhiệm trước UBND huyện về các nội dung nêu trên. *ure*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TT Huyện ủy; TT HĐND, TT UBND, TT UBMT TQVN huyện;
- Chi cục thuế Khu vực;
- KBNN huyện;
- Lưu: VT, VP, TCKH.

*re*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Phái Hoàng Vũ**



**TIỀN ĐỘ THỰC HIỆN CÁC DỰ ÁN KHỞI CÔNG NĂM 2020**

Tên chủ đầu tư:.....

TT	Chủ đầu tư/ Danh mục công trình	Thời gian Phê duyệt chủ trương đầu tư	Thời gian Phê duyệt Báo cáo KTKT	Thời gian PD KH lựa chọn nhà thầu	Thời gian PD hồ sơ mời thầu/ Hồ sơ yêu cầu	Thời gian PD kết quả lựa chọn nhà thầu	Thời gian thực hiện HD xây lắp (ngày)	Thời gian khởi công	Thời gian hoàn thành
	<b>TỔNG CỘNG</b>								
<b>I</b>	<b>Chủ đầu tư</b>								
1	Dự án 1								
2	Dự án 2								

*\*Ghi chú:* Mẫu này gửi bc UBND huyện trước ngày 28/2/2020 (qua phòng TCKH)  
Gửi kèm file mềm **Excel** qua địa chỉ [nguyenanhbtm@gmail.com](mailto:nguyenanhbtm@gmail.com).

**NGƯỜI LẬP**

**THỦ TRƯỞNG**