

**THÔNG BÁO**  
**Kết luận tại cuộc họp giao ban thường kỳ ngày 25/7/2022**

Ngày 25/7/2022, Chủ tịch UBND huyện Thái Hoàng Vũ – Chủ tịch UBND huyện chủ trì cuộc họp giao ban thường kỳ với các Phó Chủ tịch UBND huyện.

Sau khi nghe Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện báo cáo dự thảo lịch công tác trong tuần (25 – 31/7/2022) và dự kiến lịch tuần tiếp theo (01/8 – 07/8/2022); các nội dung tờ trình, báo cáo kiến nghị, đề xuất của các ngành, địa phương, cá nhân liên quan, lãnh đạo UBND huyện thảo luận, thống nhất thông qua lịch và các nội dung như sau:

1. Đối với đề nghị của Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại Báo cáo số 153/BC-NN&PTNT ngày 22/7/2022:

- UBND các xã, thị trấn:

+ Rút kinh nghiệm trong việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo yêu cầu của UBND huyện và đề nghị của các phòng, ban huyện.

+ Khẩn trương báo cáo theo Công văn số 1836/UBND-NN ngày 15/6/2022 của UBND huyện và Công văn số 100/NN&PTNT của Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

- Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông theo dõi, tổng hợp, tham mưu UBND huyện báo tỉnh theo quy định.

- Phòng Nội vụ cập nhật thông tin tham mưu đánh giá, xếp thi đua cuối năm.

2. Đối với đề nghị của Phòng Tài nguyên và Môi trường tại Báo cáo số 77/BC-TNMT ngày 21/7/2022:

- Ban quản lý Dự án - Quỹ đất huyện:

+ Chủ trì, làm việc với Phòng Tài nguyên và Môi trường và các đơn vị liên quan xác định bãi thải để có phương án thực hiện phù hợp với quy định và tính hình thực tế.

+ Lập hồ sơ môi trường theo quy định.

+ Theo dõi yêu cầu đơn vị thi công đảm bảo vệ sinh môi trường trong quá trình thi công.

- Phòng Tài nguyên và Môi trường, các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan phối hợp hỗ trợ và hướng dẫn Ban quản lý Dự án - Quỹ đất huyện thực hiện đảm bảo các quy định.

3. Đối với đề nghị của Phòng Tài chính – Kế hoạch tại Báo cáo số 83/BC-TCKH ngày 14/7/2022:

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương được UBND huyện giao làm đại diện chủ đầu tư, chủ đầu tư khẩn trương lập hồ sơ, thủ tục, đẩy nhanh tiến độ thi công, giải ngân, thanh quyết toán theo quy định; định kỳ báo cáo UBND huyện (qua Phòng Tài chính – Kế hoạch).

- Phòng Tài chính – Kế hoạch tiếp tục theo dõi, đôn đốc các đơn vị đại diện chủ đầu tư, chủ đầu tư thực hiện; tổng hợp, tham mưu UBND huyện chỉ đạo, nhắc nhở thực hiện đảm bảo theo quy định.

4. Đối với đề nghị của Trung tâm Văn hoá – Thông tin và Truyền thanh – Truyền hình huyện tại Tờ trình số 64/TTr-VHTT&TTTH ngày 20/7/2022, UBND huyện thống nhất chủ trương. Giao Phòng Tài chính – Kế hoạch phối hợp với Trung tâm Văn hoá – Thông tin và Truyền thanh – Truyền hình tham mưu cấp.

5. Đối với đề nghị của Hội Khuyến học - Cựu Giáo chức tại Tờ trình số 03/TTr-HKHCGC ngày 10/7/2022, UBND huyện thống nhất chủ trương. Giao Phòng Tài chính – Kế hoạch tham mưu cấp.

6. Đối với Đơn của bà Trần Thị Tranh (thôn Tân Hiệp, xã Trà Sơn), UBND huyện giao Công an huyện nghiên cứu các nội dung phản ánh để điều tra, xử lý nghiêm các đối tượng vi phạm theo quy định.

7. Giao Phòng Văn hoá – Thông tin liên hệ làm việc với Đài Phát thanh – Truyền hình Quảng Nam để có phương án ghi lại các sự kiện Lễ hội văn hoá các dân tộc huyện Bắc Trà My – năm 2022, tổng hợp xây dựng video lưu trữ, tuyên truyền khi cần.

8. Giao Văn phòng HĐND & UBND huyện tham mưu Ban Tổ chức Lễ hội văn hoá các dân tộc huyện Bắc Trà My – năm 2022 trung tập cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị hỗ trợ công tác lễ tân, hậu cần phục vụ Lễ hội văn hoá các dân tộc huyện Bắc Trà My – năm 2022.

9. Thống nhất theo đề nghị của Văn phòng HĐND & UBND huyện liên quan đến dự thảo Giấy mời, dự kiến công tác lễ tân, hậu cần phục vụ Lễ hội văn hoá các dân tộc huyện Bắc Trà My – năm 2022.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương khẩn trương tổ chức thực hiện và báo cáo kết quả cho UBND huyện theo dõi, chỉ đạo./.

**Nơi nhận:**

- BTV Huyện uỷ, TTHĐND, UBND, UBMTTQVN huyện;
- Các phòng, ban huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- CPVP, CVVP;
- Lưu: VT, VP.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**